



Futuresoft
未来软件



企业用户

计价手册年检申请

<操作手册>

DATE. 2019-07-30

目录

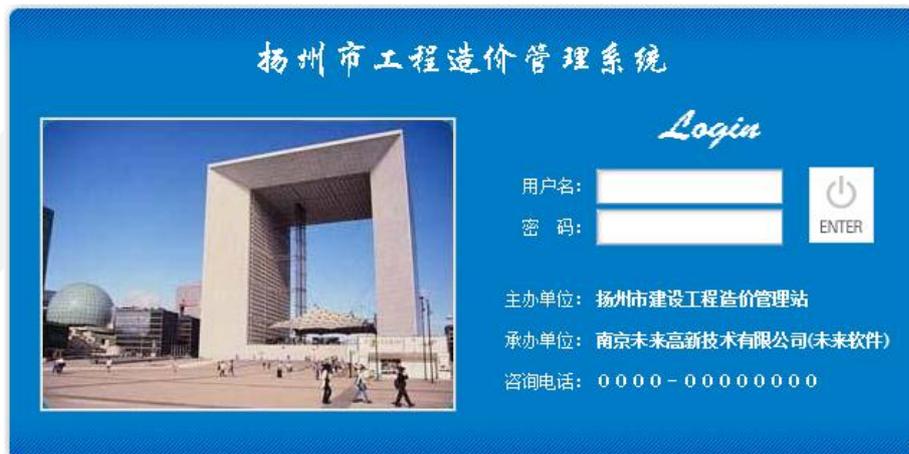
一、登录系统.....	1
二、系统功能.....	2
三、操作说明.....	2
(一) 有变更项年检申请.....	3
(二) 无变更项年检申请.....	4
(三) 提交后待审核.....	5
(四) 电子计价手册打印.....	5
四、系统操作技术支持.....	7

一、登录系统

计价手册用户首先请打开扬州工程造价网 (<http://www.jsyzjzj.com.cn/>), 按照下图所示, 依次点击【工程造价管理系统】—【发承包计价手册】, 如下图所示:



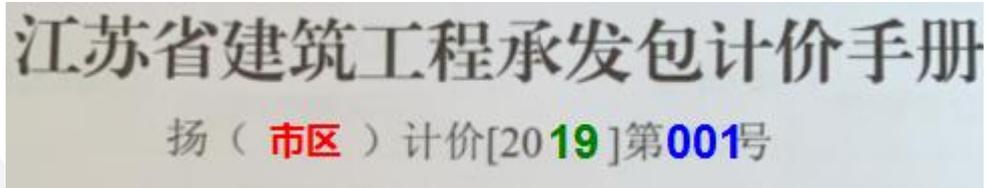
即可跳转至登录页面, 输入用户名和密码后, 点击“ENTER”按钮, 可登录本系统:



注意:

(1)、系统登陆的用户名为各单位的计价手册编号，初始密码为 123456。

计价手册编号各企业可自行在纸质计价手册中获悉，例：



如：手册上的计价手册编号如上，则用户名为：**YSQ2019001**

其他各区代码分别为：邗江（HJ）、宝应（BY）、江都（JD）、仪征（YZ）、高邮（GY），请根据各自的手册编号输入相应的用户名。

(2)、计价手册含单项的，不在本次年检范围内，可根据需要办理长期计价手册。

二、系统功能

企业用户登录系统后，找到系统左侧功能菜单【计价手册年检申请】项，如下：



通过“计价手册年检申请”，企业用户可提交当前年份的计价手册年检申请。

三、操作说明

企业用户进入计价手册年检申请界面，如图所示以列表形式展示该企业所有已年检记录的序号、年检年度、年检类型、申请时间、审核时间、状态、审核意见；列表提供查看详情及历史功能，可修改申请信息或删除提交的申请。

年检年度(包含):

共有 2 条记录, 共 1 页, 当前是第 1 页

查询 每页显示条数: 10条

序号	年检年度	年检类型	申请时间	审核时间	状态	审核意见	详情	修改	删除	历史
1	2019	有变更新	2019-07-11	2019-07-11	已审核	审核通过	详情			历史
2	2019	无变更新	2019-07-11	2019-07-11	已退回	测试通过退回	详情		删除	历史

有变更新年检申请

注意:

- 1、请先确认计价手册信息是否有变更，可先点击“有变更项年检申请”查看具体的内容；
- 2、确认“年检变更页”没有信息需要变更的，可返回申请“无变更项年检申请”，申请后等待审核即可；
- 3、单项计价手册无需进行年检申请，需申请长期计价手册，[点此网上申请长期计价手册](#)。

列表上方提供年检年度查询功能，可查询输入年检年度的计价手册年检申请记录。

列表下方存在“有变更项年检申请”和“无变更项年检申请”两个按钮：

有变更项年检申请

无变更项年检申请

企业需先确认本企业的相关信息是否有变化，再决定进行哪种年检申请，当【单位名称、企业地址、企业法人、营业执照编号、企业性质、企业主项资质、副项资质】任何一项发生变化时，需进行【有变更项年检申请】，否则进行【无变更项年检申请】。

(一) 有变更项年检申请

点击“有变更项年检申请”按钮，进入下图所示年检申请界面：

计价手册年检申请

手册编号：YSQ*****

变更项	变更前	变更后
企业名称	江苏省	江苏省*
企业地址	*****	******
企业法人	*****	******
统一社会信用代码证	913*****	9132******
企业性质	有限责任公司	有限责任公司*
企业主项资质	房屋建筑工程施工总承包	房屋建筑工程施工总承包*
副项资质		
年检申请经办人		******
经办人手机		******

上传的扫描件

添加附件

您可以选择附件类型后上传：营业执照、企业资质证书原件、工商变更登记单。

附件名称： --请选择--

选择文件： 浏览...

如图，【变更前】栏显示的是当前企业在系统中的计价手册信息，不能编辑，如有变化，请在【变更后】栏填写企业最新的信息（修改后信息字体变红），填写“年检申请经办人”及“经办人手机”后，需先点击“保存”按钮，保存该申请单，根据变更的具体内容，上传相关的附件即可：

营业执照——上传最新的营业执照原件扫描件

企业资质证书原件——上传最新的企业资质证书原件扫描件

工商变更登记单——企业名称、地址、法人有变更的需上传

在附件名称下拉框中选择需要上传的附件类型后，“浏览”选择对应文件并“上传”即可。

添加附件

您可以选择附件类型后上传：营业执照、企业资质证书原件、工商变更登记单。

附件名称：

选择文件：

文件说明：

所有信息完成后，点击“提交”按钮，即提交该申请单，等待管理员审核。

保存或提交申请单后，申请列表中可查看该申请单信息，申请单未提交或提交未审核时可通过列表中的修改列“”修改按钮，进一步修改该申请单。

当列表中【状态】一栏显示“已提交”时，则说明年检提交成功，等待管理部门审核即可；

当列表中【状态】一栏显示“新建”时，说明尚未提交，可点击【修改】列“”进入申请页面继续申请操作；

当列表中【状态】一栏显示“已退回”时，可删除该申请或者点击【修改】列“”进入申请页面继续申请操作；

当列表中【状态】一栏显示“已审核”时，可至【电子计价手册】处查看计价手册内容或下载 pdf 电子手册进行打印。

（二）无变更项年检申请

若企业基本信息未发生变化，点击“无变更项年检申请”按钮，点击后，页面出现如下提示：



点击“取消”，则取消当前操作，回到列表页面；

点击“确定”，则列表新增如下一条无变更项年检申请记录，状态为“已提交”，等待审核即可。

序号	年检年度	年检类型	申请时间	审核时间	状态	审核意见	详情	修改	删除	历史
1	2019	无变更项	2019-07-18		已提交		详情			

(三) 提交后待审核

提交年检申请后，等待所在地区审核：

——审核通过的，申请列表中该申请状态变为“已审核”，审核意见如下变为“年检通过”即可：

当前位置：[计价手册]-[计价手册年检申请]

年检年度(包含): 查询

共有 1 条记录，共 1 页，当前是第 1 页 每页显示条数: 10条

序号	年检年度	年检类型	申请时间	审核时间	状态	审核意见	详情	修改	删除	历史
1	2019	有变更新	2019-07-18	2019-07-18	已审核	年检通过	详情			历史

——审核退回的，申请列表中该申请状态变为“已退回”，审核意见展示退回理由：

当前位置：[计价手册]-[计价手册年检申请]

年检年度(包含): 查询

共有 5 条记录，共 1 页，当前是第 1 页 每页显示条数: 10条

序号	年检年度	年检类型	申请时间	审核时间	状态	审核意见	详情	修改	删除	历史
1	2019	有变更新	2019-07-18	2019-07-18	已审核	年检通过	详情			历史
2	2019	无变更新	2019-07-18	2019-07-18	已退回	退回	详情		删除	历史

根据退回意见，修改相关信息重新上报即可。

(四) 电子计价手册打印

点击左侧功能菜单“电子计价手册”，可查看本企业电子计价手册：

计价手册	
▶	计价手册信息
▶	工程造价表
▶	计价手册年检申请
▶	电子计价手册

江苏省建筑工程承发包计价手册

Y***** (企业账号)

企业名称	中***** 公司
企业性质	有限责任公司
主项资质	房屋建筑工程施工总承包
副项资质	
法人代表	*****
单位地址	***** 楼9层908室
邮政编码	*****

发证单位 (盖章)

2017年04月11日

以及本次年检的记录:

封面	概况	年检变更	单位工程表	电子手册(pdf)
年检核定				
<p>年检意见:</p> <p style="text-align: center;">有效期自 2019 年 8 月 1 日 至 2020 年 8 月 1 日 止</p> <p style="text-align: right;">发证单位 (章)</p> <p style="text-align: right;">2019 年 8 月 1 日 验</p>				

亦可查看本企业的手册概况、单位工程表以及电子计价手册的打印下载打印 (PDF 版), PDF 版电子计价手册如下图所示:

江苏省建筑工程承发包计价手册

Y***** (企业账号)

企业名称	中*****有限公司
企业性质	有限责任公司
主项资质	房屋建筑工程施工总承包
副项资质	
法人代表	*****
单位地址	***** 10号楼9层908室
邮政编码	*****



四、系统操作技术支持

如果您遇到系统操作上的问题，请与我们联系：

联系人：南京未来管理系统

QQ：905875524

Tel：025-84182601-8010